

NYÁRI SZAKMAI GYAKORLAT PROGRAM 2022

TANSZÉKI TÁJÉKOZTATÓ - ENERGETIKAI GÉPEK ÉS RENDSZEREK TANSZÉK (EGR)

SZAKMAI GYAKORLAT HONLAPJA:

<http://www.energia.bme.hu/bscszakmaigyakorlat/>

<http://www.energia.bme.hu/mscszakmaigyakorlat/>

ELÉRHETŐSÉG:

laza@energia.bme.hu

Pár mondatban összefoglaljuk, hogy mi a teendő a 6 hetes nyári szakmai gyakorlat elvégzéséhez, milyen dokumentumokat kell leadnotok, kinek, és mikor. Ez főleg a Hőenergetika specializáción lévő hallgatók számára lesz releváns.

1. JELENTKEZÉS A TANSZÉKI FELELŐSNÉL

- A jelentkezés módja: lehetőleg email-ben, az alábbi **dokumentumok digitális formában a laza@energia.bme.hu** címre történő elküldésével (beszkennelve, PDF-ben)
- Jelentkezési határidő: A szakmai gyakorlatot megelőző félév harmadik hónapjának utolsó napja, jellemzően **április 30.**, (néhány nap eltérés nem probléma, de lehetőleg még azon a héten történjen meg.)

Szükséges dokumentumok:

- Együttműködési megállapodás (11A melléklet): Amennyiben a gyakorlólé hely és a Gépészmérnöki Kar között korábban már kötött ilyen megállapodás (honlapon megtalálhatók ezek a cégek) kifejezetten az adott hallgató képzésre vonatkozóan, akkor csak az e dokumentum utolsó oldalát képező, **11A/1. melléklet kitöltött és gyakorlati hely által jóváhagyott példányát kell benyújtani**. Ellenkező esetben szerződést kell kötni, amely az adott képzés (energetikai mérnök alapképzés és/vagy gépészmérnök alapképzés) hallgatói számára lehetővé teszi a szakmai gyakorlat végzését az adott cégnél. Ekkor a teljes dokumentumot kitöltve, **a cég által is jóváhagyva, 3 nyomtatott példányban kell benyújtani**. (Mivel még a Gépészmérnöki Kar részéről is szükséges jóváhagyás, a digitális másolat nem elegendő.) A Gépészmérnöki Kar által jóváhagyott szerződésből 1 példányt a gyakorlati hely kap. A megállapodás meglétéről a cégnél és a tanszéki felelősnél lehet érdeklődni. A szakmai gyakorlat iskolaszövetkezet közvetítésével is végezhető. Ez esetben a 11A/ISZ mellékletet kell kitölteni szintén 3 példányban.
- Jelentkezési lap (12. melléklet): kitöltve, hallgató által aláírva,
- Befogadó nyilatkozat (13. melléklet): kitöltve, a gyakorlólé hely által jóváhagyva.

2. SZAKMAI GYAKORLAT ELVÉGZÉSE

A gyakorlat során munkanaplót kell vezetni (Beszámoló a szakmai gyakorlatról, 14. melléklet), melyben naponta rögzíteni kell az elvégzett feladatokat. A dokumentum a munka leírásán kívül tartalmazza a cégnél eltöltött idő hasznosságának értékelését is. A gyakorlat végeztével a dokumentumot a szakmai gyakorlólhely képviselőjével hitelesíttetni is kell.

A gyakorlat lehetőség szerint összefüggő 6 hét alatt végzendő el, de több részletben is teljesíthető. Ilyenkor viszont az egyes részidők legalább 1 hét hosszúságúak kell, hogy legyenek.

3. BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSE

Az elvégzett munkáról beszámolót kell készíteni, amely többféle formájú is lehet:

- Részletes munkanapló* legalább 10 oldal terjedelemben. Ez esetben a 14. melléklet táblázatát kell részletesebb tartalommal kitölteni.
- Összefoglaló szöveges jelentés* legalább 10 oldal terjedelemben, amely szintén a 14. melléklet kibővítésével készítendő el. Ekkor a táblázat után szövegesen, esetleg ábrákkal és táblázatokkal illusztrálva kell beszámolni a végzett munkáról.
- Szóbeli előadás diasorral*: Az elvégzett munkáról kb. 6-8 perces előadást kell tartani a többi hallgató előtt. A táblázatos munkanapló (14. melléklet) ez esetben 2-3 oldal terjedelemben is elegendő.

A beszámoló módjáról (a, b vagy c) az új félév kezdetét megelőző hónap 15-ig – jellemzően **augusztus 15-ig** – kell nyilatkozni email-ben.

A gyakorlat elvégzése után a szakmai gyakorlati hely igazolást és értékelést (15. melléklet) kell, hogy adjon, amelyet aláírással és céges bélyegzővel hitelesítenie is kell.

4. TÁRGYFELVÉTEL A NEPTUNBAN

A Neptunban a Szakmai gyakorlat című tantárgyat kell felvenni a gyakorlat elvégzését követő – jellemzően őszi – félévre. A tanulmányait 2017. szeptember 1. előtt kezdők számára ez a BMEGEENA4SZ kódú tárgy, a 2017. szeptember 1-től kezdők számára pedig a BMEGEENBKSZ kódú.

5. BESZÁMOLÓ BEADÁSA

A beszámoló dokumentumait (14. és 15. mellékletek) PDF-fájlok formájában email-ben a laza@energia.bme.hu címre kell elküldeni a szakmai gyakorlatot követő félév első hónapjának utolsó napjáig, jellemzően **szeptember 15-ig**.

A szóbeli beszámolóra várhatóan a szakmai gyakorlatot követő félév regisztrációs hetén kerül sor.